

<Co-program2024 カテゴリー別募集概要>

	カテゴリ-A:共同制作(公演事業) Co-production	カテゴリ-B:共同開催(展覧会事業) Co-organizing	カテゴリ-C:共同実験(リサーチ、トーク、ワークショップ等) Co-experiment	
1. 募集内容	次代を担うことを期待されるアーティストや芸術団体が主体となり、京都芸術センターと協働することで、新しい芸術表現の探求と活動のステップアップにつながる事業を募集します。	アーティストやキュレーターによるプランで、京都芸術センターと協働することでプロジェクトの実現を目指す事業。特に新進のアーティストを紹介するものや新たな展開を試みる企画を募集します。	アーティストや芸術団体、研究者等が主体となり、京都芸術センターと協働して新たなテーマの探求やリサーチ、既存のジャンルの枠に捉われない実験を試みる事業を募集します。アウトプットの手法は問いません。	
2. ジャンル	演劇・ダンス・音楽・伝統芸能・その他、複合的な表現	絵画・造形・映像・工芸・インスタレーション等	全ジャンルまたは既存のジャンルに捉われない領域	
3. 実施期間 ※実施日程は調整の上、決定	公演:2024年6月1日(土)~2025年3月31日(月)	展覧会:2024年11月上旬~12月下旬	2024年4月1日(月)~2025年3月31日(月)	
4. 実施会場(使用可能な場所)	講堂、大広間、フリースペース、和室「明倫」など	ギャラリー北・南	・講堂、大広間、フリースペース、和室「明倫」など ・制作室	
5・支援内容	(1)会場等	会場・付帯機材・備品の無償提供 (※付帯機材及び備品については、他事業と調整の上、使用の可否を決定します。)		
	(2)京都芸術センターが負担する制作費	上限額 80万円(1件あたり)	上限額 100万円(1件あたり)	上限額 30万円以内(1件あたり)
	(3)制作場所の提供	制作室は2024年6月1日(土)から2025年3月下旬まで、最長6週間ご使用可能です。使用日程及び日数は調整の上、決定します。		
	(4)企画・運営	企画内容のブラッシュアップ、クリエイションのプロセス、広報やチケット販売、当日運営までを協働し、総合的にサポートします。	企画内容のブラッシュアップや広報、展覧会運営までを協働し、総合的にサポートします。	実験のプロセスを協働し、総合的にサポートします。
	(5)広報協力	京都芸術センターのウェブサイト、メールニュース、SNS等での情報掲載/チラシ配布等		
	(6)記録撮影(スチール)	京都芸術センターが撮影します。		
	(7)その他	入場料収入・参加費収入等の10%を、事業終了後、広報協力費として京都芸術センター(公益財団法人京都市芸術文化協会)にお支払いいただきます。	—	入場料収入・参加費収入等がある場合は、その10%を、事業終了後に広報協力費として京都芸術センター(公益財団法人京都市芸術文化協会)にお支払いいただきます。
6. 採択予定件数	2件(予定)	1件(予定)	2件(予定)	
7. 審査基準	(1)新規性、実験性(京都や国内外の芸術シーンに新たな可能性を提示することが期待できる) (2)適時性 (本事業の実施によって、アーティストや芸術団体のステップアップが期待できる) (3)京都芸術センターと協働する必然性(制作室等施設や空間の特性が生かされること等)			
8. 応募書類	(1)応募フォーム (2)企画書(書式自由/サイズA4×4枚以内/PDF形式) (3)収支予算書(書式自由/サイズA4×1枚/PDF形式) ①制作を京都芸術センター以外で行う場合の稽古場・スタジオ代は支出計上してください。②舞台・照明・音響リストにある機材以外を使用する場合は、機材費を支出計上してください。③公演やワークショップ等を有料で実施する場合は、入場料収入・参加費収入の見込額を収入計上してください。 (4)活動実績資料(書式自由/サイズA4×4枚以内/PDF形式) ①創作の核となる人物のプロフィールや実績 ②団体としての活動実績(団体の場合) ③過去作品または制作の様子がわかる画像や映像等のウェブリンク(ダウンロードリンクではなくオンライン上で参照できるものであること)。 ※(1)~(4)合計5MB以内にしてください。 ※各会場の「平面図」及び「機材リスト(舞台・音響・照明)」は京都芸術センター・ウェブサイトからダウンロードしてください。 ※掲載のない会場の図面が必要な場合はお問合せください。			
9. 申請方法	(1)応募フォームに必要事項を入力 カテゴリ-A「共同制作」(公演事業):10月10日にフォーム公開 カテゴリ-B:共同開催(展覧会事業):10月10日にフォーム公開 カテゴリ-C:共同実験(リサーチ、トーク、ワークショップ等):10月10日にフォーム公開 (2)8. 応募書類の(2)~(4)応募書類一式をメールにて、件名を「カテゴリ-O申請_申請者名」とし、添付ファイルでお送りください。 件名例:「カテゴリ-A申請_劇団●●」 送付先アドレス:co-program@kac.or.jp ※(1)(2)の両方を申請締め切りまでに完了して申請完了となります。			
10. 申請受付期間	2023年10月10日(火)~11月10日(金) 23:59必着 ※郵送・持込での提出不可			
11. 応募に際しての注意	(1)同じカテゴリに複数の企画を応募することはできません。(2)異なる企画を複数のカテゴリに応募することは可能です。その場合、応募ごとに「8. 応募書類」一式をご提出ください。 (3)同じ企画を複数のカテゴリへ応募することはできません。いずれかのカテゴリを選んでご応募ください。			
12. 審査プロセス	(1)一次審査:応募書類を、有識者からの助言を踏まえて京都芸術センター内で審査します(すべての応募者に12月上旬にメールにて通知予定)。 (2)二次審査:書類審査を通過した応募者と面談を実施し、双方で内容等に合意が得られた後、採択を決定します(1月中旬に書面にて通知予定)。			
13. クレジット等	(1)「主催:申請者名・京都芸術センター(公益財団法人京都市芸術文化協会)」の併記 (2)Co-program2024採択事業であることの表記			
14. 注意事項・その他	(1)準備、設営、開催及び撤去にいたるまで、責任を持って遂行してください。 (2)公共施設で実施する事業であることに留意し、公益財団法人京都市芸術文化協会の定める諸規定や各種ガイドラインを遵守してください。 (3)事業終了後1か月以内に、収支決算を含む実施報告書を提出してください。 (4)感染症の流行や自然災害の発生など、非常事態が生じた際には実施時期を変更する可能性があることをご了承ください。 (5)京都芸術センターでは「制作室」を使用するアーティストが常に活動をしていると同時に、さまざまな自主事業を開催しています。京都芸術センター内の各会場や機材、備品は共用しており、使用に際しては事前の調整を要することをご了承ください。 (6)京都芸術センターは1931年(昭和6年)に建てられた登録文化財です。この建築物を今後も長く活力のある状態で使用するために、施設利用に当たっては当センターの活動趣旨にご理解とご協力をお願いします。			
15. お問い合わせ	京都芸術センター コープログラム担当 〒604-8156 京都市中京区室町通蛸薬師下る山伏山町546-2 TEL:075-213-1000(10時~18時) FAX:075-213-1004 E-mail:co-program@kac.or.jp WEB:www.kac.or.jp			