

申請書

(「A. 共同制作」、「B. 共同開催」、「C. 共同実験」はフォーマットⅠのみ、「D.KAC セレクション」はフォーマットⅠとⅡの両方)

申請するカテゴリーに○をつけてください

申請書フォーマット Ⅰ

A. 共同制作 / B. 共同開催 / C. 共同実験 / D.KAC セレクション

1. 企画タイトル

2. 団体・個人名

3. 代表者

職・氏名 _____

住所 〒 _____

Tel _____

Fax _____

E-mail _____

4. 事務連絡担当者

5. 事業開催日程 (第1～第3希望まで)

_____年____月____日()～_____年____月____日()

_____年____月____日()～_____年____月____日()

_____年____月____日()～_____年____月____日()

上記の内、搬出入の日程

(搬入) _____日間

(搬出) _____日間

6. 使用希望会場

(控え室 [要・不要] ※どちらかに○をつけてください)

7. 内容

※当てはまるものに○をつけてください。該当がない場合は具体的にお書きください。

公演 [ダンス・演劇・音楽・伝統芸能]・展覧会・

上映会・レクチャー・ワークショップ・

その他 (具体的に _____)

8. 企画内容

※企画コンセプト、関係する主な芸術家、スタッフ、開催まで及び開催中のスケジュール、実施方法、プロフィール等を A4 サイズの企画書 (片面印刷で最大 4 枚まで) にまとめてご提出ください。図面がある場合は別途添付してください。

9. 申請理由 ※京都芸術センターと共同で実施したい理由を明確に書いてください

10. 予算案 (A4 別紙での提出も可) ※事業実施にかかる予算案をご記入ください。

収入

支出

11. その他 特記事項

申請書フォーマット Ⅱ

1. 客席数/入場料金

客席数 _____ 席

料金 一般: 前売 _____ 円/当日 _____ 円

学生: 前売 _____ 円/当日 _____ 円

2. 機材・スタッフ

持ち込み機材

京都芸術センターからの借用を希望する機材

専門スタッフ (舞台監督、音響、照明、美術、制作等)

3. ピアノの使用希望

希望する・希望しない

※特殊奏法 あり・なし

(「あり」を選択した場合は、方法・奏法をできるだけ具体的に記入してください)
